



Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας: Στρατηγικό Σχέδιο 2019 - 2021

Αύγουστος 2018

ΑΠΟΣΤΟΛΗ.....	3
ΟΡΑΜΑ.....	3
ΑΞΙΕΣ	3
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ	3
ΔΙΟΙΚΗΣΗ/ΤΜΗΜΑ/ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ.....	4
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 1: Η ΠΑΡΟΧΗ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ, ΠΟΥ ΝΑ ΕΝΙΣΧΥΕΙ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΚΑΙ ΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	4
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 2: Η ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΧΡΗΣΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	8
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3: Η ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΝΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΟΥΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΣ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΜΕΝΟ ΜΕ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΕΚΤΗΜΕΝΟ	11
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ	16
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2019 – ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ	17
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ.....	18

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 2019-2021

ΑΠΟΣΤΟΛΗ

Η αποστολή του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας είναι η επίβλεψη της νόμιμης και υπεύθυνης διαχείρισης των χρηματοοικονομικών λειτουργιών του Δημοσίου, υποστηρίζοντας τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων και διασφαλίζοντας την αποτελεσματική εφαρμογή της οικονομικής και δημοσιονομικής πολιτικής, με γνώμονα το δημόσιο συμφέρον.

ΟΡΑΜΑ

Όραμα του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας είναι να αποτελεί πρότυπο καινοτόμου, αξιόπιστου και αποτελεσματικού οργανισμού του Δημοσίου που να συμβάλλει στη λογοδοσία και λήψη αποφάσεων στο δημόσιο τομέα.

ΑΞΙΕΣ

- Αξιοπιστία
- Ακεραιότητα
- Διαφάνεια
- Μέγιστη αξιοποίηση πόρων (Value for money)
- Εργασιακή ικανοποίηση
- Λογοδοσία
- Δεκτικότητα

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ

1. Εκπλήρωση των συνταγματικών και νομοθετικών υποχρεώσεων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας
2. Προώθηση της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης
3. Αναβάθμιση των διαδικασιών λήψης αποφάσεων
4. Συνεισφορά στη διαδικασία μετεξέλιξης της Δημόσιας Υπηρεσίας

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 1: Η ΠΑΡΟΧΗ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ, ΠΟΥ ΝΑ ΕΝΙΣΧΥΕΙ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΚΑΙ ΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σύμφωνα με το Σύνταγμα, ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της νόμιμης και υπεύθυνης διαχείρισης των χρηματοοικονομικών λειτουργιών της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Μέσα στο πλαίσιο της συνταγματικής αυτής υποχρέωσης, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας έχοντας ένα σύγχρονο νομικό και θεσμικό πλαίσιο, υποστηρίζει τις χρηματοοικονομικές λειτουργίες της Δημοκρατίας, επιτελώντας το ρόλο του θεματοφύλακα της ορθής και αποτελεσματικής δημοσιονομικής διαχείρισης της δημόσιας διοίκησης και παρέχει λογιστικές και χρηματοοικονομικές υπηρεσίες στα Υπουργεία και Ανεξάρτητες Υπηρεσίες του κράτους.

Παράλληλα, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας έχει θέσει ως κύριους στόχους του, την ενίσχυση και προώθηση της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης, την αναβάθμιση των διαδικασιών λήψης αποφάσεων και την ενεργό συμμετοχή του στη διαδικασία μετεξέλιξης της δημόσιας υπηρεσίας.

Για την ενίσχυση του ρόλου και την επίτευξη των στόχων του, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας έχει ήδη ξεκινήσει την εφαρμογή ενός μεγαλεπήβολου έργου εκσυγχρονισμού της λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης του κράτους και αναβάθμισης των υπηρεσιών που προσφέρει στο δημόσιο τομέα.

Στο πλαίσιο του έργου αυτού υλοποιούνται τα εξής επιμέρους έργα:

- Η επισκόπηση και αξιολόγηση των αρμοδιοτήτων, δραστηριοτήτων και διαδικασιών του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, με στόχο την επικέντρωση στις κύριες του αρμοδιότητες και την παροχή υπηρεσιών υψηλής αξίας με αποδοτικό και αποτελεσματικό τρόπο.
- Η εφαρμογή ενός συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων (Enterprise Resource Planning system), με στόχο τον εκσυγχρονισμό και την αναβάθμιση των υφιστάμενων λογισμικών συστημάτων.
- Η εισαγωγή της βάσης των δεδομένων στη λογιστική εργασία, με στόχο τον εκσυγχρονισμό της λογιστικής εργασίας.

Αναπόσπαστο μέρος της εκσυγχρονιστικής πορείας του Κράτους είναι η ανάγκη για συνεχή εκπαίδευση, κατάρτιση, και αξιολόγηση του προσωπικού του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, καθώς και η αναδιάρθρωση της οργανωτικής δομής του, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η μέγιστη αξιοποίηση του προσωπικού λαμβάνοντας υπόψη τις συνεχώς μεταβαλλόμενες απαιτήσεις και τις αυξανόμενες ανάγκες που προκύπτουν.

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΙΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ

Μέσω της βελτίωσης και του εκσυγχρονισμού του νομοθετικού πλαισίου επιδιώκεται η εκπλήρωση των συνταγματικών υποχρεώσεων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο στο ραγδαία μεταβαλλόμενο οικονομικό περιβάλλον.

Μέσω του εκσυγχρονισμού των λογιστικών συστημάτων και της μετάβασης στη λογιστική βάση των δεδουλευμένων, θα καταστεί εφικτός ο στόχος της ουσιαστικής αναβάθμισης της παρεχόμενης χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, η οποία θα συνεισφέρει ουσιαστικά στη διαδικασία λήψης αποφάσεων, προωθώντας ταυτόχρονα και τη χρηστή χρηματοοικονομική διαχείριση.

Ταυτόχρονα, η συνεχής αξιολόγηση των δομών και λειτουργιών αλλά και η προώθηση των σχετικών αλλαγών, με την παράλληλη συνεχή αξιολόγηση και εκπαίδευση του προσωπικού, σκοπό έχει να καταστεί το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας ένας ευέλικτος οργανισμός στο πνεύμα της μετεξέλιξης της Δημόσιας Υπηρεσίας.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ:

Δ1: Στρατηγικός και λειτουργικός προγραμματισμός και διαχείριση πόρων

Ο στρατηγικός προγραμματισμός και η ορθή διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας αποτελούν βασικούς παράγοντες για την επιτυχή εκπλήρωση της αποστολής του. Στο πλαίσιο αυτό, εκσυγχρονίστηκε το 2014 και συνεχίζει να εκσυγχρονίζεται η σχετική νομοθεσία που διέπει την οικονομική και λογιστική διαχείριση του κράτους και προγραμματίζεται σειρά δραστηριοτήτων για την αναβάθμιση του σχετικού νομοθετικού πλαισίου αλλά και για τη βελτίωση της αποδοτικότητας του προσωπικού.

Υφιστάμενη κατάσταση

Το εκσυγχρονισμένο θεσμικό πλαίσιο, με τον «περί της Λογιστικής και Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Χρηματοοικονομικού Ελέγχου της Δημοκρατίας Νόμο», ο οποίος εξειδικεύει θέματα που προκύπτουν από τον «περί Δημοσιονομικής Ευθύνης και Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμο», βρίσκεται σε ισχύ από το 2014 και διασαφηνίζει τις ευθύνες των Ελέγχοντων Λειτουργιών, εισάγει τις αρχές της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης και προωθεί τη διαφάνεια και τη λογοδοσία.

Το προσωπικό του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας καλείται να εξυπηρετεί όλα τα Λογιστήρια της δημόσιας υπηρεσίας. Για τη μέγιστη δυνατή αξιοποίηση του προσωπικού και τον καλύτερο δυνατό τρόπο λειτουργίας των Λογιστηρίων έχει ανατεθεί στη Διεύθυνση Πολιτικής και Ανάπτυξης η επισκόπηση και αξιολόγηση των αρμοδιοτήτων, δραστηριοτήτων και διαδικασιών (functional review) του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Όσον αφορά στο νομοθετικό πλαίσιο, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας σκοπεύει να συνεχίσει να εκσυγχρονίζει το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη λογιστική εργασία μέσω της αναθεώρησης των υφιστάμενων Δημοσιονομικών και Λογιστικών Οδηγιών και των Κανονισμών Αποθηκών, καθώς και τη διαμόρφωση των λογιστικών πολιτικών στη βάση των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων του Δημόσιου Τομέα.

Η συνέχιση της επισκόπησης και αξιολόγησης των αρμοδιοτήτων, δραστηριοτήτων και διαδικασιών του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, με στόχο τη μέγιστη δυνατή αναβάθμιση και ενίσχυση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών λογιστικής και χρηματοοικονομικής διαχείρισης που παρέχονται στα Υπουργεία και Ανεξάρτητες Υπηρεσίες του κράτους, εμπίπτει στις κύριες προτεραιότητες του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, στο μεσοπρόθεσμο μέλλον.

Όσον αφορά στη διαχείριση των ανθρώπινων πόρων, στόχος είναι η αναδιάρθρωση της οργάνωσης και ο επανακαθορισμός των προτεραιοτήτων του προσωπικού του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, καθώς και η επαρκής εκπαίδευση και συνεχής αξιολόγηση του. Παράλληλα, γίνεται μεγιστοποίηση της παραγωγικότητας του προσωπικού, λαμβάνοντας υπόψη τις συνεχώς μεταβαλλόμενες και αυξανόμενες απαιτήσεις που προκύπτουν.

Δ2: Διενέργεια λογιστικών εργασιών

Υφιστάμενη κατάσταση

Οι λογιστικές εργασίες του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας διενεργούνται με στόχο την ορθή και έγκαιρη πληρωμή των υποχρεώσεων του κράτους, συμπεριλαμβανομένων των αποδοχών των εργαζομένων και των συντάξεων, όπως επίσης και την καταχώρηση των εισπράξεων των κρατικών εσόδων.

Από το έτος 2018, έχουν συγχωνευθεί οι λογιστικές και μισθολογικές υπηρεσίες που παρέχονται από το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας, με στόχο τον εξορθολογισμό των διαδικασιών που τις διέπουν και την αποτελεσματικότερη παροχή των υπηρεσιών αυτών.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Στόχος του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας είναι η πλήρης αυτοματοποίηση των λογιστικών εργασιών, με στόχο αυτές να καταστούν αποτελεσματικότερες και αποδοτικότερες και να υποστηρίξουν τη μετάβαση στη λογιστική βάση των δεδουλευμένων. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα την ανάγκη για επανασχεδιασμό του τρόπου εκτέλεσης αυτών των εργασιών και τη συνεπακόλουθη διαμόρφωση της οργανωτικής δομής των κεντρικών γραφείων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, καθώς και των υπηρεσιών του στα Υπουργεία.

Δ3: *Λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση λογισμικών συστημάτων*

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας έχει την ευθύνη της διασφάλισης της ορθής λειτουργίας των λογισμικών συστημάτων, με σκοπό την ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του λογιστικού συστήματος του δημόσιου τομέα. Αυτό είναι απαραίτητο για την αποτελεσματική χρηματοοικονομική διαχείριση και έλεγχο των εθνικών πόρων καθώς και του δημόσιου χρέους και την παρακολούθηση υλοποίησης του προϋπολογισμού.

Υφιστάμενη κατάσταση

Στο παρόν στάδιο, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας λειτουργεί διάφορα μηχανογραφημένα συστήματα που καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα των δραστηριοτήτων του, ενώ υπάρχει και σημαντικός αριθμός συστημάτων σε άλλες Υπηρεσίες και Τμήματα που διενεργούν λογιστικές διαδικασίες αλλά με περιορισμένες διασυνδέσεις με το κεντρικό λογιστικό σύστημα.

Οι περιορισμοί που υπάρχουν στην αξιοπιστία και αποτελεσματικότητα των υφιστάμενων λογισμικών συστημάτων έχουν δημιουργήσει την ανάγκη για αντικατάστασή τους.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας βρίσκεται στη διαδικασία για την εφαρμογή ενός συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων (Enterprise Resource Planning (ERP)), το οποίο θα αντικαταστήσει τα υφιστάμενα λογισμικά συστήματα και θα υποστηρίξει λειτουργίες οικονομικής διαχείρισης και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού. Η εφαρμογή του συστήματος αυτού θα αναβαθμίσει την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της λογιστικής εργασίας και θα διασφαλίσει την παροχή πιο αξιόπιστης πληροφόρησης, συνεισφέροντας στην ορθότερη λήψη αποφάσεων.

Το σύστημα αναμένεται να ολοκληρωθεί 36 μήνες μετά την κατακύρωση της προσφοράς, η οποία υπολογίζεται να λάβει χώρα γύρω στο τέλος του 2018.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σκοπός του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας είναι η βελτίωση της χρηστής διαχείρισης των Δημόσιων Πόρων και η προώθηση των Αρχών:

- της Οικονομίας
- της Αποτελεσματικότητας και
- της Αποδοτικότητας

Η μέχρι σήμερα εφαρμογή των πιο πάνω Αρχών χρήζει σημαντικής αναβάθμισης. Οι αρχές θα πρέπει να γίνουν κατανοητές από όλους τους εμπλεκόμενους και παράλληλα να γίνουν μέρος της κουλτούρας της δημόσιας διοίκησης προωθώντας με αυτό τον τρόπο τη χρηστή χρηματοοικονομική διαχείριση στο δημόσιο τομέα.

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΙΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ

Η εμπέδωση και σωστή εφαρμογή των αρχών της οικονομίας, αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας βοηθά τόσο στη προώθηση της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης στο δημόσιο τομέα όσο και στη καλλιέργεια της απαραίτητης κουλτούρας για τη μετεξέλιξη της Δημόσιας Υπηρεσίας.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ:

Δ4: *Ετοιμασία και ανάλυση διοικητικής και χρηματοοικονομικής πληροφόρησης*

Υφιστάμενη κατάσταση

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας είναι ο κυριότερος παροχέας δημοσιονομικής, διοικητικής και χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, στη Δημόσια Υπηρεσία. Η διοικητική πληροφόρηση παρέχεται τόσο σε ενοποιημένη μορφή όσο και σε επίπεδο Υπουργείων / Τμημάτων / Ανεξάρτητων Υπηρεσιών και χρησιμοποιείται τόσο για την καθημερινή διεκπεραίωση της εργασίας τους όσο και για τη λήψη και τεκμηρίωση αποφάσεων. Η χρηματοοικονομική πληροφόρηση αφορά την πληροφόρηση που αντικατοπτρίζει τη γενικότερη χρηματοοικονομική κατάσταση του κράτους και είναι διαθέσιμη προς το ευρύτερο κοινό.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Μεσοπρόθεσμος στόχος του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας είναι η μετάβαση στη λογιστική βάση των δεδουλευμένων εσόδων και εξόδων (accrual basis)¹, η οποία θα αλλάξει τον τρόπο ετοιμασίας των οικονομικών καταστάσεων του κράτους, στη βάση Διεθνών Λογιστικών Προτύπων. Η μεταρρύθμιση αυτή θα βελτιώσει σημαντικά την παροχή αξιόπιστης και ολοκληρωμένης οικονομικής και άλλης πληροφόρησης προς του λήπτες αποφάσεων και παράλληλα θα ενισχύσει τη λογοδοσία των αρμόδιων φορέων στη διαχείριση του δημόσιου πλούτου, προωθώντας και βελτιώνοντας τη χρηστή χρηματοοικονομική διαχείριση των δημόσιων πόρων.

Παράλληλα, η παροχή αξιόπιστης και ολοκληρωμένης χρηματοοικονομικής πληροφόρησης θα υποστηριχθεί τόσο με την εφαρμογή του νέου μηχανογραφημένου συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων όσο και με την αναβάθμιση της χρηματοοικονομικής διαχείρισης στα Υπουργεία / Τμήματα / Ανεξάρτητες Υπηρεσίες, μέσω της επισκόπησης και αξιολόγησης των αρμοδιοτήτων, δραστηριοτήτων και διαδικασιών του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας.

Δ5: Υποστήριξη της χρηματοοικονομικής διαχείρισης σε επίπεδο Υπουργείων και συμβολή στη διαχείριση στοιχείων ενεργητικού και παθητικού της Δημοκρατίας

Υφιστάμενη κατάσταση

Η ύπαρξη αδυναμιών και κενών στη χρηματοοικονομική διαχείριση σε επίπεδο Υπουργείων αλλά και στη διαχείριση των στοιχείων ενεργητικού και παθητικού της Δημοκρατίας, είχε γίνει ιδιαίτερα αντιληπτή λόγω της οικονομικής ύφεσης των προηγούμενων ετών.

Ως αποτέλεσμα της επισκόπησης και αξιολόγησης των αρμοδιοτήτων, δραστηριοτήτων και διαδικασιών του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, ενισχύεται η αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών λογιστικής και χρηματοοικονομικής διαχείρισης που παρέχονται στα Υπουργεία. Η ολική μετάβαση και εύρυθμη λειτουργία των αναβαθμισμένων υπηρεσιών που παρέχονται στα Υπουργεία αρχίζει να εφαρμόζεται μέσα στο 2018.

Όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων ενεργητικού και παθητικού, η Διεύθυνση Εγγυήσεων και Δανείων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας διαχειρίζεται τους δημοσιονομικούς κινδύνους που προκύπτουν από τις υφιστάμενες κρατικές εγγυήσεις αλλά και την όλη διαδικασία παροχής νέων κρατικών εγγυήσεων, έτσι ώστε να μειωθεί στο μέγιστο δυνατό βαθμό η έκθεση του κράτους σε υψηλού κινδύνου εγγυήσεις και σε απαιτήσεις αποπληρωμής τους.

¹ «Η λογιστική βάση των δεδουλευμένων εσόδων και εξόδων απαιτεί την αναγνώριση των οικονομικών αποτελεσμάτων των συναλλαγών ή/και των διαφόρων γεγονότων ή/και των διαφόρων περιστάσεων, κατά την οικονομική περίοδο ή περιόδους που αυτά πραγματοποιούνται, ανεξάρτητα του αν έχει σημειωθεί διακίνηση μετρητών και τότε» *USA's Federal Accounting Standards Advisory Board*.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Η αποτελεσματική λειτουργία των Διευθύνσεων Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης στα Υπουργεία, με τη συμβολή των Προϊσταμένων τους, οι οποίοι θα είναι υπεύθυνοι για την παροχή ολοκληρωμένων λογιστικών και χρηματοοικονομικών υπηρεσιών προς τους διευθυντές, παράλληλα με την υποστήριξη και καθοδήγηση του προσωπικού που θα στελεχώνει τις Διευθύνσεις αυτές από τα κεντρικά γραφεία του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, θα ενισχύσει μεσοπρόθεσμα την ποιότητα της χρηματοοικονομικής διαχείρισης στα Υπουργεία.

Η υποστήριξη της χρηματοοικονομικής διαχείρισης στα Υπουργεία θα ενισχυθεί περαιτέρω με τη μετάβαση στη λογιστική βάση των δεδουλευμένων εσόδων και εξόδων και την εφαρμογή του νέου μηχανογραφημένου συστήματος διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, τα οποία θα συνεισφέρουν στην παροχή πιο αξιόπιστης και ολοκληρωμένης χρηματοοικονομικής πληροφόρησης.

Όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων ενεργητικού και παθητικού της Δημοκρατίας, μέσω του έργου του εκσυγχρονισμού, θα εξεταστεί η δυνατότητα συνεισφοράς του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας στη διαχείριση πρόσθετων στοιχείων ενεργητικού και παθητικού, στα οποία διαπιστώνονται αδυναμίες.

Δ6: Παροχή χρηματοοικονομικών υπηρεσιών σε άλλους οργανισμούς και κοινωφελή ιδρύματα

Υφιστάμενη κατάσταση

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας παρέχει χρηματοοικονομικές υπηρεσίες σε άλλους Οργανισμούς/Ταμεία/Κοινωφελή Ιδρύματα, τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα, βοηθώντας έτσι στην εκπλήρωση των ευρύτερων στόχων τους. Παραδείγματα αποτελούν η Αρχή Δημόσιας Εποπτείας του Ελεγκτικού Επαγγέλματος, το Ταμείο Δημοσίων Δανείων, ο Φορέας Επαληθεύσεων και η Αρχή Πιστοποίησης των Ευρωπαϊκών Ταμείων, το Ταμείο Προνοίας Τακτικού Ωρομίσθιου Κυβερνητικού Προσωπικού, το Ίδρυμα «Ραδιομαραθώνιος», η Επιτροπή Βοήθειας Παιδιών της Κύπρου, το Παγκύπριο Ταμείο Μαραθωνίου Αγάπης Αγνοουμένων, κ.ά..

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Μέσα στα πλαίσια της επισκόπησης των αρμοδιοτήτων και δραστηριοτήτων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, θα γίνει αξιολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών του και επανεκτίμηση της χρησιμότητας της συνεισφοράς του σε αυτό τον τομέα.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3: Η ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΝΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΟΥΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΣ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΜΕΝΟ ΜΕ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΕΚΤΗΜΕΝΟ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας είναι σύμφωνα με τη νομοθεσία περί Δημοσίων Συμβάσεων η Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία μέσω της Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων, διασφαλίζει τη συμβατότητα του εθνικού πλαισίου που διέπει τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με το Ευρωπαϊκό Κεκτημένο και παράλληλα παρακολουθεί την ορθή εφαρμογή του από τις Αναθέτουσες Αρχές/ Αναθέτοντες Φορείς με γνώμονα τη διασφάλιση των αρχών που διέπουν τις Δημόσιες Συμβάσεις, και την πραγματοποίηση αγορών που θα εξασφαλίζουν το δημόσιο συμφέρον. Επιπρόσθετα, έχει την εξουσία παραπομπής προβλημάτων σε άλλες αρμόδιες αρχές σε περίπτωση που οι Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς δεν συμμορφώνονται με τις διορθωτικές συστάσεις/υποδείξεις του.

Ο εκσυγχρονισμός του νομοθετικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις, η περαιτέρω επέκταση των Συμφωνιών Πλαίσιο, η εφαρμογή των ηλεκτρονικών πλειστηριασμών, η συνεχής επικαιροποίηση των Προτύπων Εγγράφων Διαγωνισμών και του Οδηγού Βέλτιστων Πρακτικών για τις Δημόσιες Συμβάσεις, η προώθηση του επαγγελματισμού και η αναβάθμιση του Ηλεκτρονικού Συστήματος Σύναψης Συμβάσεων (e-procurement) αποτελούν κύριους στόχους του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας, έτσι ώστε να διασφαλίζεται, στο μέγιστο δυνατό βαθμό, η νομιμότητα και αποτελεσματικότητα των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΙΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ

Η μεγιστοποίηση των ωφελημάτων που προκύπτουν από τη διεξαγωγή ανταγωνιστικών διαγωνισμών για τις Δημόσιες Συμβάσεις, συμβάλλει αποτελεσματικά και ουσιαστικά στην προώθηση της Χρηστής Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης, εφόσον εξασφαλίζεται καλύτερη ποιότητα προμηθειών, έργων και υπηρεσιών στην πιο συμφέρουσα τιμή (value for money) και συμβάλλει στην πρόληψη και καταπολέμηση της απάτης και της διαφθοράς.

Παράλληλα η προώθηση καινοτόμων λύσεων, η πλήρης αυτοματοποίηση των διαγωνισμών και ο εκσυγχρονισμός των διαδικασιών συμβάλλει θετικά στην όλη προσπάθεια μετεξέλιξης της Δημόσιας Υπηρεσίας.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΤΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ:

Δ7: Εποπτικές Λειτουργίες

Υφιστάμενη κατάσταση

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας, ως Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, μεριμνά για τη διαρκή βελτίωση της ικανότητας των Αναθετουσών Αρχών και Αναθέτοντων Φορέων σε θέματα δημοσίων συμβάσεων, τόσο σε επίπεδο γνώσης όσο και στην ομοιόμορφη εφαρμογή βέλτιστων πρακτικών κατά τη διεκπεραίωση διαδικασιών, όπου αυτό είναι εφικτό. Παράλληλα αναπτύσσονται οι δεξιότητες και ικανότητες των λειτουργών της Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων ώστε να παρέχεται καθοδήγηση στις Αναθέτουσες Αρχές και τους Αναθέτοντες Φορείς για όλα τα θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων τους.

Στο πλαίσιο αυτό, υποστηρίζει τις Αναθέτουσες Αρχές/ Αναθέτοντες Φορείς μέσω του γραφείου υποστήριξης (help desk) για παροχή συμβουλών και καθοδήγησης για τη σωστή και αποτελεσματική εφαρμογή της νομοθεσίας και πραγματοποιεί είτε θεσμοθετημένα είτε adhoc ελέγχους σε έγγραφα προσφορών. Παράλληλα, μεριμνά για τη συνεχή επιμόρφωση των εμπλεκόμενων φορέων σε θέματα Δημοσίων Συμβάσεων.

Επιπρόσθετα, αναπτύσσει εργαλεία όπως το Ηλεκτρονικό Σύστημα Δημοσίων Συμβάσεων (e-procurement), τις Συμφωνίες Πλαίσιο, τον Οδηγό Βέλτιστων Πρακτικών Δημοσίων Συμβάσεων, τα Πρότυπα Έγγραφα Διαγωνισμών, τον Εθνικό Κώδικα Δεοντολογίας, Εγκυκλίους και Εγχειρίδια, τα οποία θέτει στη διάθεση των Αναθετουσών Αρχών και Αναθέτοντων Φορέων για την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη ικανοποίηση των αναγκών τους.

Ως Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας διαχειρίζεται το Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων (e-procurement), το οποίο χρησιμοποιείται από όλες τις Αναθέτουσες Αρχές και Αναθέτοντες Φορείς για τη διενέργεια των διαγωνισμών τους ηλεκτρονικά. Σήμερα οι διαγωνισμοί, τα έγγραφα και η διαδικασία διευκρινίσεων γίνονται ηλεκτρονικά, όπως ηλεκτρονικά γίνεται και η υποβολή προσφορών για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας πέραν των ορίων της ΕΕ.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

1. Πρώθηση του επαγγελματισμού και Παροχή Καθοδήγησης στις Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς για όλα τα θέματα των αρμοδιοτήτων τους

Στοχεύοντας στην πρώθηση του επαγγελματισμού στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και στη δημιουργία εμπειρογνομosύνης, θα καταρτιστεί και υλοποιηθεί ειδικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα που θα απευθύνεται προς τους λειτουργούς που έχουν καθοριστεί από τις Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς ως οι συγκεκριμένοι λειτουργοί – πυρήνες που θα ασχολούνται με θέματα δημοσίων συμβάσεων.

2. Αναβάθμιση των εργαλείων υποστήριξης των Αναθετουσών Αρχών/Αναθέτοντων Φορέων

Η Αρμόδια Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων, αναγνωρίζοντας την ανάγκη για βελτίωση της δημόσιας εικόνας των δημοσίων συμβάσεων, προωθεί και υλοποιεί μέτρα που συμβάλλουν στην περαιτέρω μείωση του διοικητικού φόρτου και κόστους συμμετοχής σε διαγωνισμούς, την εφαρμογή ομοιόμορφων εργαλείων, την αύξηση της συμμετοχής των μικρομεσαίων επιχειρήσεων στους δημόσιους διαγωνισμούς, καθώς και στην υλοποίηση κοινωνικών και περιβαλλοντικών πολιτικών.

Συγκεκριμένα, για τα πιο κάτω εργαλεία έχει τροχοδρομηθεί:

- Η επικαιροποίηση του περιεχομένου του Οδηγού Βέλτιστων Πρακτικών ώστε να συνάδει με το νέο νομοθετικό πλαίσιο και γενικότερα με το νέο εκσυγχρονισμένο περιβάλλον,
- Η βελτίωση του εργαλείου πλοήγησης (navigation tool) του Οδηγού Βέλτιστων Πρακτικών ώστε ο εν λόγω Οδηγός να καταστεί ακόμη πιο εύχρηστος και ωφέλιμος, και
- Η επικαιροποίηση υφιστάμενων αλλά και έκδοση νέων Προτύπων Εγγράφων Διαγωνισμών.

3. Αναβάθμιση του Συστήματος eprocurement και διεύρυνση της χρήσης του

Προωθείται η αύξηση του εύρους χρήσης του ηλεκτρονικού συστήματος σύναψης συμβάσεων από όλες τις Αναθέτουσες Αρχές και Αναθέτοντες Φορείς ώστε σταδιακά να επιτευχθεί η πλήρης αυτοματοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημοσίων συμβάσεων ανεξαρτήτως αξίας των συμβάσεων. Το μέτρο αυτό αναμένεται να συντείνει στη μείωση του διοικητικού φόρτου για όλους τους εμπλεκόμενους και στη διευκόλυνση της συμμετοχής σε διαγωνισμούς ενισχύοντας τον ανταγωνισμό και τη διαφάνεια. Στα πλαίσια αυτά έχει προχωρήσει η αναβάθμιση του ηλεκτρονικού συστήματος σύναψης συμβάσεων ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις αναμενόμενες αυξημένες απαιτήσεις χρήσης καθώς και στις πρόνοιες του νέου νομοθετικού πλαισίου για τις δημόσιες συμβάσεις όπως αυτό διαμορφώνεται.

Δ8: Εκτελεστικές Λειτουργίες

Υφιστάμενη κατάσταση

Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας συνάπτει σημαντικό αριθμό Συμφωνιών Πλαίσιο μέσω των οποίων όλες οι Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιούν τις αγορές τους για απεριόριστο ποσό, χωρίς οι ίδιες να διαχειρίζονται οποιουσδήποτε διαγωνισμούς αλλά όταν και εφόσον έχουν ανάγκη συγκεκριμένες προμήθειες, υπηρεσίες ή έργα για τα οποία υπάρχουν Συμφωνίες Πλαίσιο, μπορούν απλά να υποβάλουν μια παραγγελία για να ικανοποιήσουν την ανάγκη τους. Οι Συμφωνίες Πλαίσιο έχουν

προσφέρει στο Δημόσιο σημαντικά οφέλη με μείωση του διοικητικού φόρτου όσο και με την εξασφάλιση καλύτερων τιμών και ποιότητας.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

1. Διεύρυνση του πεδίου κάλυψης των Συμφωνιών – Πλαίσιο

Αναδιαμόρφωση των υφιστάμενων Συμφωνιών Πλαίσιο και επέκταση με νέες, δίνοντας έμφαση στην προσθήκη αξίας που προσδίδεται με βάση τον αντίκτυπο της κάθε μιας, τόσο σε εξοικονόμηση οικονομικού κόστους όσο και σε μείωση του διοικητικού φόρτου για το σύνολο του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα.

2. Δημιουργία και Λειτουργία ηλεκτρονικής – αγοράς

Για σκοπούς ικανοποίησης μικρής αξίας αναγκών για προμήθειες και υπηρεσίες των Αναθετούσων Αρχών/Αναθέτοντων Φορέων, προωθείται η εισαγωγή της ηλεκτρονικής αγοράς που θα καταστήσει τέτοιες αγορές πιο απλές, και πιο διαφανείς.

Δ9: Λειτουργία Κεντρικής Επιτροπής Αλλαγών και Απαιτήσεων (ΚΕΑΑ)

Υφιστάμενη κατάσταση

Η ΚΕΑΑ αποτελεί το τελικό αρμόδιο όργανο χειρισμού αλλαγών και απαιτήσεων για δημόσιες συμβάσεις που βρίσκονται στο στάδιο εκτέλεσης τους. Πρόεδρος της ΚΕΑΑ είναι ο Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας ή εκπρόσωπός του, και μέλη είναι εκπρόσωποι της Γενικής Διεύθυνσης ΕΠΣΑ, του Υπουργείου Μεταφορών, Συγκοινωνιών και Έργων, του Τμήματος Δημοσίων Έργων, του Τμήματος Αναπτύξεως Υδάτων και του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικίσεως, ενώ συμμετέχει και ο Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας ως Παρατηρητής. Επίσης, ως παρατηρητής συμμετέχει και εκπρόσωπος του Γενικού Εισαγγελέα της Δημοκρατίας.

Η Διεύθυνση Δημοσίων Συμβάσεων διαχειρίζεται τη λειτουργία, διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της ΚΕΑΑ, εκδίδει εγκυκλίους και καθορίζει πολιτική σχετικά με τη διαχείριση των συμβάσεων που συνάπτονται από όλες τις Αναθέτουσες Αρχές και Αναθέτοντες Φορείς.

Στόχος είναι η έγκαιρη και αποτελεσματική εξέταση και επίλυση αιτημάτων για αλλαγές και απαιτήσεις για τις συναφθείσες συμβάσεις.

Μεσοπρόθεσμοι στόχοι

Με την ψήφιση των νέων κανονισμών (ΚΔΠ. 138/2016), οι οποίοι εφαρμόζονται από όλες τις Αναθέτουσες Αρχές στη Δημοκρατία και συγκεκριμένα από όλες τις Αναθέτουσες Αρχές του κεντρικού Κράτους, καθώς και από όλες τις Αναθέτουσες Αρχές/Αναθέτοντες Φορείς του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (Δήμους, Κοινοτικά

Συμβούλια, Οργανισμούς Δημοσίου Δικαίου και Οργανισμούς Κοινής Ωφελείας), οι αρμοδιότητες της ΚΕΑΑ επεκτείνονται και στις συμβάσεις που συνάπτονται από τον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα.

Η επέκταση των αρμοδιοτήτων της ΚΕΑΑ στις συμβάσεις που συνάπτονται από τον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα αναμένεται να συμβάλει ουσιαστικά στην ομαλή διαχείριση κατά το στάδιο της εκτέλεσης μιας σύμβασης, και της ομοιογένειας του τρόπου χειρισμού της.

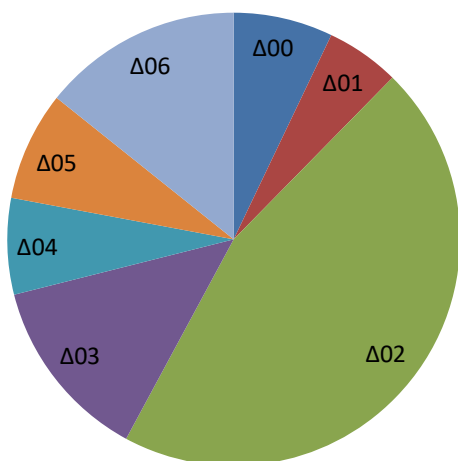
Στόχος είναι η αποτελεσματική και αποδοτική διαχείριση των συμβάσεων που συνάπτονται για τη διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος. Παράλληλα, το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας οφείλει να διατηρεί το Μητρώο Αποκλεισμών μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Αποκλεισμού καθώς επίσης και το Μητρώο Διαιτησίας.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

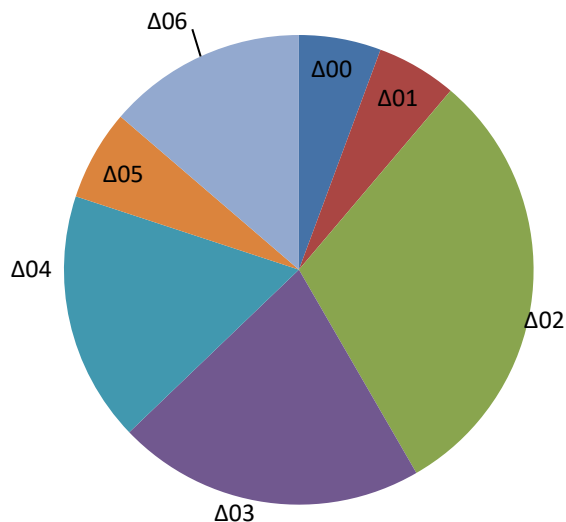
Στόχος (Σ)	Δείκτης Επίδοσης (Σ)	Περιγραφή
<p>Σ1: Η ΠΑΡΟΧΗ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ, ΠΟΥ ΝΑ ΕΝΙΣΧΥΕΙ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑ ΤΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΚΑΙ ΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ</p>	<p>ΔΕ01: ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΑΘΩΝ ΣΕ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ / ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΑΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ</p>	<p>Ο αριθμός των λαθών στις συναλλαγές που διεκπεραιώνονται από το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας συγκρινόμενο με το σύνολο των συναλλαγών θεωρείται ότι παρέχει ένα αξιόπιστο δείκτη μέτρησης του συγκεκριμένου Στρατηγικού Στόχου.</p>
<p>Σ2: Η ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΧΡΗΣΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ</p>	<p>ΔΕ02: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΣΤΗΝ ΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ (ΣΕ ΜΗΝΕΣ)</p>	<p>Ένα από βασικά χαρακτηριστικά της χρηστής χρηματοοικονομικής διαχείρισης είναι η έγκαιρη παροχή πληροφοριών μέσω των οικονομικών καταστάσεων.</p> <p>Το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας παρέχει αυτή την πληροφόρηση με την ετοιμασία της Δημοσιονομικής Έκθεσης, τις ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις της Γενικής Κυβέρνησης, τη δημοσιοποίηση των οικονομικών συναλλαγών του Κράτους και τη δημοσιοποίηση των διαγραφών που γίνονται από την Τεχνική Επιτροπή Διαγραφής Μη Εισπράξιμων Δημοσίων Χρημάτων, Αξιών και Υλικών.</p> <p>Η μικρότερη δυνατή καθυστέρηση στην ετοιμασία των πιο πάνω καταστάσεων θεωρείται ότι συμβάλει ουσιαστικά στην επίτευξη αυτού του Στρατηγικού Στόχου.</p>
<p>Σ3: Η ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΝΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΟΥΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΣ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΜΕΝΟ ΜΕ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΕΚΤΗΜΕΝΟ</p>	<p>ΔΕ03: [Ορισμός] ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΙΤΥΧΗΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ ΣΤΗΝ ΑΝΑΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ/ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΙΑΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΥΠΑΡΧΕΙ ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΗΣ</p>	<p>Η νομοθεσία παρέχει τη δυνατότητα σε προσφοροδότες να προσφύγουν στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών στις περιπτώσεις που κρίνουν ότι με τις διαδικασίες που ακολουθήθηκαν σε περιπτώσεις προσφορών δεν διασφαλίστηκαν τα νόμιμα δικαιώματα .</p> <p>Ο αριθμός των επιτυχημένων προσφυγών συγκρινόμενο με το σύνολο των προσφορών θεωρείται ότι παρέχει ένα αξιόπιστο δείκτη μέτρησης του συγκεκριμένου Στρατηγικού Στόχου.</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2019 – ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

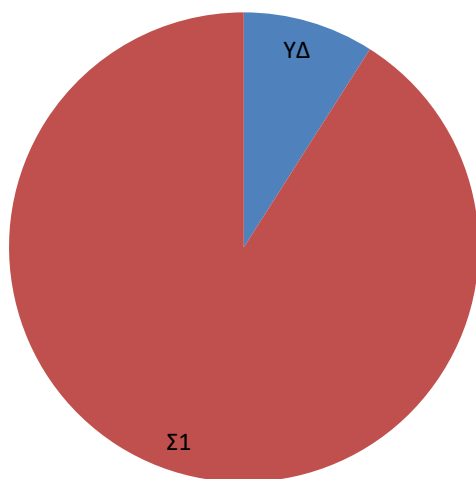
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο 161)



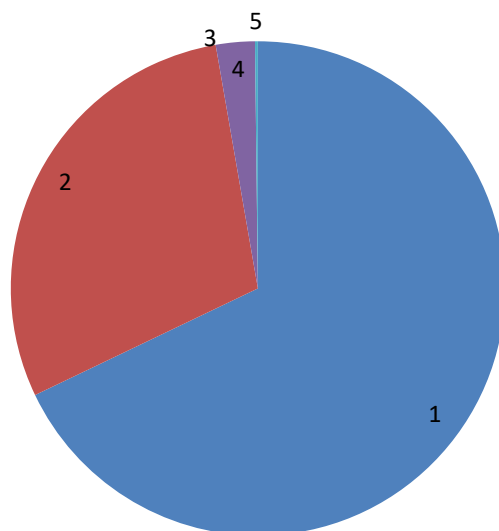
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



Δ: Δραστηριότητες
ΣΣ: Στρατηγικοί Στόχοι
ΥΔ: Υπερκεφαλικές Δαπάνες (Overheads)

1 Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων και Φιλοδωρημάτων
2 Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών
3 Κοινωνικές Δαπάνες
4 Χορηγίες και Μεταβιβάσεις
5 Κεφαλαιουχικές Δαπάνες

1902 - ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ – ACTIVITY BASED BUDGET			
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ - ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ	Προϋπολογισμός €	Προϋπολογισμός €	Προϋπολογισμός €
	2019	2020	2021
Συμφιλίωση Παραδοσιακού Προϋπολογισμού και Προϋπολογισμού Δραστηριοτήτων			
Παραδοσιακός Προϋπολογισμός			
02 Δαπάνες Προσωπικού	26.359.302	26.928.753	28.568.282
03 Λειτουργικές Δαπάνες	3.094.760	3.135.760	4.676.760
04 Μεταβιβάσεις	752.130	752.130	752.130
05 Άλλα Συγχρηματοδοτούμενα Έργα και Σχέδια	70.040	70.040	70.040
06 Άλλα Έσοδα/Έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	9.375.000	9.375.000	9.375.000
07 Πάγια	11.010	11.010	11.010
08 Έργα υπό Κατασκευή	-	-	-
10 Έκδοση Δανείων	-	-	-
Σύνολο Παραδοσιακού Προϋπολογισμού	39.662.242	40.272.693	43.453.222
Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	2.076.433	2.292.797	2.337.507
Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό σε Άλλα Τμήματα *	- 21.990.126	- 21.923.557	- 23.392.513
Δαπάνες που αφορούν άλλα Τμήματα	- 10.255.120	- 10.255.120	- 10.255.120
Δαπάνες από άλλα Τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές Εγγυημένων Δανείων που αφορούν άλλα Τμήματα	-	-	-
Σύνολο Προϋπολογισμού Δραστηριοτήτων	9.493.429	10.386.813	12.143.097
* Τα ποσά περιλαμβάνουν πρόνοια για το "Σχέδιο Κατοχύρωσης Αγοραστικής Αξίας Ταμείου Προνοίας Ωρομισθίου Κυβερνητικού Προσωπικού" για τα έτη: 2019 €13.640.000 / 2020 €12.340.000 / 2021 €13.470.000			
10 Έκδοση Δανείων τα ποσά αφορούν Αποπληρωμή Κεφαλαίου Δανείων για τα έτη 2019 €20.979.000 /2020 €17.507.500 /2021 €17.423.000			

ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ - ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ			
Στόχος	Προϋπολογισμός	Προϋπολογισμός	Προϋπολογισμός
	€	€	€
	2019	2020	2021
Σύνολο - Total			
Σύνολο	9.493.429	10.386.814	12.143.097
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	6.445.609	7.297.993	7.513.277
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	2.076.433	2.292.797	2.337.507
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	3.029.810	3.070.810	4.611.810
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	2.787.760	2.828.760	4.369.760
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	242.050	242.050	242.050
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	18.010	18.010	18.010
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα Τμήματα *	21.990.126	21.923.557	23.392.513
Δαπάνες που αφορούν άλλα Τμήματα	10.255.120	10.255.120	10.255.120
Μη καταμετρηθείσες Δαπάνες	- 4.874.501	- 4.595.501	- 4.435.501
Αποληρωμές Εγγυημένων Δανείων άλλων Τμημάτων	-	-	-
* Τα ποσά περιλαμβάνουν πρόνοια για το "Σχέδιο Κατοχύρωσης Αγοραστικής Αξίας Ταμείου Προνοίας Ωρομισθίου Κυβερνητικού Προσωπικού" για τα έτη: 2019 €13.640.000 / 2020 €12.340.000 / 2021 €13.470.000			
Υπερκεφαλικές Δαπάνες			
Σύνολο	440.920	460.308	464.390
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	391.295	410.683	416.650
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	213.777	224.026	226.617
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	46.144	46.144	44.259
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	46.144	46.144	44.259
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	3.481	3.481	3.481
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Σύνολο Πόρων Ανά Στόχο	440.920	460.308	464.390
Η παροχή ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου και αποτελεσματικού πλαισίου, που να ενισχύει την αξιοπιστία των χρηματοοικονομικών και λογιστικών συναλλαγών και τη χρηματοοικονομική πληροφόρηση του Δημόσιου Τομέα.			
Σύνολο	4.447.951	5.008.195	6.691.960
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	3.186.516	3.607.218	3.709.739
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	1.397.367	1.559.298	1.592.326
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	1.252.373	1.391.915	2.973.160
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	1.252.363	1.391.905	2.973.150
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	10	10	10
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	9.062	9.062	9.062
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Σύνολο Πόρων Ανά Στόχο	4.447.951	5.008.195	6.691.960
Η προώθηση της χρήσης χρηματοοικονομικής διαχείρισης.			
Σύνολο	2.892.148	3.049.432	3.095.801
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	1.627.304	1.873.138	1.936.891
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	129.824	145.210	147.848
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	1.260.727	1.172.177	1.154.794
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	1.038.697	950.147	932.764
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	222.030	222.030	222.030
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	4.116	4.116	4.116
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Σύνολο Πόρων Ανά Στόχο	2.892.148	3.049.432	3.095.801

Η διασφάλιση ενός αποτελεσματικού και διαφανούς συστήματος δημοσίων συμβάσεων πλήρως εναρμονισμένο με το ευρωπαϊκό κεκτημένο.			
Σύνολο	1.712.411	1.868.878	1.890.946
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	1.240.494	1.406.953	1.449.998
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	335.465	364.264	370.717
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	470.566	460.574	439.598
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	450.556	440.564	419.588
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	20.010	20.010	20.010
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	1.351	1.351	1.351
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Σύνολο Πόρων Ανά Στόχο	1.712.411	1.868.878	1.890.946
0			
Σύνολο	-	-	-
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	-	-	-
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	-	-	-
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	-	-	-
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	-	-	-
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	-	-	-
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Σύνολο Πόρων Ανά Στόχο	-	-	-
0			
Σύνολο	-	-	-
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	-	-	-
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	-	-	-
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	-	-	-
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	-	-	-
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες Τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	-	-	-
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Σύνολο Πόρων Ανά Στόχο	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα Τμήματα			
Σύνολο	32.245.246	32.178.677	33.647.633
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	21.990.126	21.923.557	23.392.513
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	-	-	-
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	10.105.120	10.105.120	10.105.120
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	6.675.000	6.675.000	6.675.000
Κοινωνικές Δαπάνες	80.000	80.000	80.000
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	750.120	750.120	750.120
Δαπάνες Τόκων	2.600.000	2.600.000	2.600.000
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	150.000	150.000	150.000
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
Μη κατανομηθείσες Δαπάνες			
Σύνολο	- 4.874.501	- 4.595.501	- 4.435.501
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και Συντάξεων κ Φιλοδωρημάτων	-	-	-
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο Προσωπικό και Προσωπικό από Άλλα Τμήματα	-	-	-
εκ των οποίων: Συντάξεις και Φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο Τρεχουσών Δαπανών	- 4.772.500	- 4.493.500	- 4.333.500
Αγορές Αγαθών και Υπηρεσιών	- 0	- 0	- 0
Κοινωνικές Δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και Μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες Τόκων	- 4.772.500	- 4.493.500	- 4.333.500
Κεφαλαιουχικές Δαπάνες	- 102.000	- 102.000	- 102.000
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-