



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αρ. Φακ. :

Αρ. Τηλ. :

Αρ. Φαξ :

Ημερομηνία:

Γενικό Λογιστή



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία

.....
.....

Χορήγηση προκαταβολής για αγορά αυτοκινήτου / μοτοσυκλέτας

Επιθυμώ ν' αναφερθώ στη συνημμένη αίτηση του / της κ.....
κατόχου θέσης
με Α.Κ.Α. και Α.Δ.Τ. για χορήγηση προκαταβολής για την
αγορά αυτοκινήτου / μοτοσυκλέτας για την ικανοποιητική εκτέλεση των υπηρεσιακών του καθηκόντων και
να σας βεβαιώσω τα πιο κάτω:

1. Ο Τομέας / το Γραφείο στο οποίο υπηρετεί ο αιτητής είναι :
2. Οι συνήθειες τόποι εργασίας του αιτητή είναι :
3. Η ανάγκη μετάβασης εκτός έδρας για υπηρεσιακούς λόγους και η συχνότητα των επισκέψεων προσδιορίζεται ως εξής:
4. Αναλυτικά, τα καθήκοντα του αιτητή, για τη διεκπεραίωση των οποίων δικαιολογείται η χρήση ιδιωτικού αυτοκινήτου, είναι:.....
5. Υπολογίζεται ότι ο αιτητής θα διανύει με το αυτοκίνητο του χλμ. το μήνα, για να εκτελεί τα καθήκοντά του, όπως αναφέρονται στην παρ. 4 πιο πάνω. Η εκτίμηση θα πρέπει να συνάδει με τα διανυθέντα και πιστοποιηθέντα χιλιόμετρα του προηγούμενου έτους, σε αντίθετη όμως περίπτωση θα πρέπει να επεξηγηθούν οι λόγοι απόκλισης :

(Σημείωση: Σε περίπτωση ανάθεσης νέων καθηκόντων που απαιτούν υπηρεσιακή διακίνηση να γίνεται αναφορά στην ακριβή ημερομηνία ανάθεσής τους)

6. Οι περιοδεύοντες υπάλληλοι που υπηρετούν στον ίδιο Τομέα / Γραφείο με τον αιτητή αριθμούν σε Απ' αυτούς χορηγήθηκαν προκαταβολές για αγορά αυτοκινήτου / μοτοσυκλέτας σε
7. Στο Υπουργείο / Τμήμα / Υπηρεσία του αιτητή υπάρχουν υπηρεσιακά αυτοκίνητα από τα οποία είναι τοποθετημένα στον Τομέα / Γραφείο που υπηρετεί ο αιτητής.
8. Για τους πιο κάτω λόγους ο αιτητής δεν μπορεί να χρησιμοποιεί υπηρεσιακό αυτοκίνητο:

.....

.....

.....

9. Μέχρι σήμερα ο αιτητής (σημειώστε √ όπου ισχύει):

- α) Χρησιμοποιούσε ιδιωτικό αυτοκίνητο με αρ. εγγραφής
- β) Χρησιμοποιούσε υπηρεσιακό αυτοκίνητο.
- γ) Συνταξίδευε με άλλους συναδέλφους του.
- δ) Δεν ταξίδευε υπηρεσιακά.

Για τους πιο κάτω λόγους ο αιτητής δε μπορεί να συνεχίσει με τον ίδιο τρόπο:

.....

.....

.....

Υπ.....
Γενικός Διευθυντής Υπουργείου

ή

Υπ.....
Διευθυντής Τμήματος / Ανεξάρτητης Υπηρεσίας

Για υπηρεσιακή χρήση:

Εγκρίνεται: (ΝΑΙ / ΟΧΙ)

- Ποσό Προκαταβολής:
- Αρ. Μηνιαίων Δόσεων:

Λόγοι απόρριψης:

.....

.....

.....

Επιπρόσθετες διευκρινίσεις:

.....

.....

.....

Εγκρίθηκε από:

.....(Υπογραφή)

.....(Ονοματεπώνυμο)

.....(Θέση)

Ημερομηνία :

Καθορίστηκαν το ποσό της προκαταβολής , της μηνιαίας δόσης , των χαρτοσήμων και ο αριθμός των εγγυητών από:

.....(Υπογραφή)

..... (Ονοματεπώνυμο)

Ημερομηνία :