



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡ. 61

Αρ. Φακ.: 13.04.037.007.007.001, 05.13.001.002

01 Δεκεμβρίου 2023

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,
Γενικό Ελεγκτή,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Επίτροπο Εποπτείας (ΓεΣΥ),
Επίτροπο Νομοθεσίας,
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα / Επίτροπο Πληροφοριών,
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,
Επίτροπο Διαφάνειας,
Διοικητή Κυπριακής Υπηρεσίας Πληροφοριών,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων,
Υπουργείων, Υφυπουργείων και Γενικής Διεύθυνσης Ανάπτυξης, Υπουργείο Οικονομικών,
Αρχιπρωτοκολλητή,
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,
Έφορο Υπηρεσίας Συνεργατικών Εταιρειών,
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου

Καταγραφή Άυλων Περιουσιακών Στοιχείων

Αναφέρομαι στο πιο πάνω θέμα και σας πληροφορώ ότι, στο πλαίσιο υλοποίησης της σχετικής Απόφασης του Υπουργικού Συμβουλίου με Αρ. 81.523 ημερομηνίας 5 Σεπτεμβρίου 2016, για μετάβαση στη λογιστική βάση των δεδουλευμένων εσόδων και εξόδων, όλα τα Υπουργεία / Υφυπουργεία / Υπηρεσίες / Τμήματα πρέπει να καταγράφουν σε μητρώα τα Άυλα Περιουσιακά Στοιχεία τα οποία βρίσκονται υπό τον έλεγχο τους. Για το σκοπό αυτό, παρατίθεται πιο κάτω η διαδικασία καταγραφής των Άυλων Περιουσιακών Στοιχείων του κράτους:

A. Καταγραφή στοιχείων μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2018

Όλα τα άυλα περιουσιακά στοιχεία που έχουν αποκτηθεί από την 1 Ιανουαρίου 2015 μέχρι και την 31 Δεκεμβρίου 2018 έχουν καταχωρηθεί στο σχετικό Μητρώο το οποίο έχει αναπτυχθεί σε μορφή excel. Για οποιοσδήποτε τροποποιήσεις γίνονται σε αυτά τα άυλα περιουσιακά, π.χ. αναβαθμίσεις, διαγραφές κλπ., θα πρέπει να ενημερώνεται εκ των προτέρων η Διεύθυνση Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης, Δανείων και Εγγυήσεων και ακολούθως να ενημερώνεται το μητρώο και να αποστέλλεται στο Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας. Η ενημέρωση και αποστολή του Μητρώου αυτού θα γίνεται εντός του μήνα Ιανουαρίου του επόμενου έτους που έγινε η αλλαγή. Πρότυπο μητρώο βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας μαζί με το σχετικό επεξηγηματικό εγχειρίδιο.

B. Καταγραφή νέων στοιχείων

Όλα τα άυλα περιουσιακά στοιχεία που έχουν αποκτηθεί ή θα αποκτώνται από την **1 Ιανουαρίου 2019 και μετά** θα καταγράφονται στο Μητρώο Περιουσιακών Στοιχείων του Κράτους στο λογιστικό σύστημα FIMAS από τους λειτουργούς των Λογιστηρίων, ακολουθώντας την ίδια διαδικασία που ακολουθείται για τα Πάγια Περιουσιακά Στοιχεία του Κράτους. Οδηγίες για τον τρόπο καταχώρησης στο Μητρώο Περιουσιακών Στοιχείων έχουν εκδοθεί από τον Τομέα Διαχείρισης Λογιστικού Συστήματος FIMAS (αναθεωρημένη έκδοση Σεπτέμβριος 2018) και βρίσκονται αναρτημένες στον ενδοδικτυακό χώρο του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας.

Η παρούσα Εγκύκλιος τίθεται σε ισχύ από την 1^η Ιανουαρίου 2024.

Ανδρέας Αντωνιάδης
Γενικός Λογιστής της Δημοκρατίας